



給与支払報告 にかかると特別徴収 にかかると給与所得者異動届出書

◎異動があった場合は、すみやかに提出してください。

※	1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度
処理事項	

異動年月日 年 月 日
異動理由 1. 退職 2. 転勤 3. 休職 4. 長欠 5. 死亡 6. その他
個人番号 ()
氏名
徴収状況 月分まで徴収済 一括徴収の場合 月で納入
転勤先
名称
所在地

※印の欄は届出者において記入する必要はありません (切り取り線)

平成 年 月 日	給与(特別徴収義務者)支払者 秩父市長あて	所在地	郵便番号	特別徴収義務者指定番号	個人番号
フリガナ	氏名 (旧姓)	フリガナ	フリガナ	連絡者の係及び氏名並びにその電話番号	係氏名
氏名	(1月1日現在の住所…必ず記入願います。)	フリガナ	フリガナ	電話番号 () - 番	
旧住所	(給与の支払を受けなくなった後の住所)	フリガナ	フリガナ		
現住所	(現住所不明の場合は本籍地)	フリガナ	フリガナ		
本籍地		フリガナ	フリガナ		
給与所得者	(ア) 特別徴収税額 (年税額)	徴収済月	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動年月日
異動理由	円	月分	円	円	異動事由
		から			1. 退職(普・障) 2. 転勤 3. 休職 4. 長欠 5. 死亡 6. 会社解散 7. 住所誤報 8.
		まで			異動後の未徴収税額の徴収
					1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 {3を○で囲んだ場合は、一括徴収できない理由欄に○を付してください。}
					1月1日以降退職時までの給与支払額
					円
					退職手当等の支払額(支払予定額)
					円
					控除社会保険料額
					円
					勤続年数
					年

◎給与の支払を受けなくなった後の月割額(未徴収税額)について一括徴収する場合等は、次の欄に記載してください。

一括徴収の理由	異動者印	給与又は退職手当等の支払予定日	一括徴収予定額	※市区町村記入欄	月割額		退職者の未徴収税額について 1月1日から4月30日の間に退職した者…一括徴収することが義務づけられています。
1. 異動が平成 年12月31日までで、申出があったため(月 日申出) 2. 異動が平成 年1月1日以降で特別徴収の継続の希望がないため			支払予定日ごとの徴収予定額		6月分	7月分以降	
一括徴収できない理由			合計(上記(ウ)と同額)	円	円		
(○を付してください) 1. 5月31日まで支払われる給与若しくは退職手当等がないため又は未徴収税額より少ないため 2. その他 理由 ()			円				
一括徴収した税額は、 月分で納入します。							

転勤等による特別徴収届出書

月割額 円	給与(特別徴収義務者)支払者	所在地	郵便番号	特別徴収義務者指定番号
月分から徴収し 納入する。	フリガナ	フリガナ	フリガナ	連絡者の係及び氏名並びにその電話番号
	名称	名称	名称	係氏名
	代表者の職氏名印	代表者の職氏名印	代表者の職氏名印	電話番号 () - 番
給与支払方法及びその期日	払込を希望する金融機関の所在地及び名称	払込を希望する金融機関の所在地及び名称	払込を希望する金融機関の所在地及び名称	経理責任者氏名